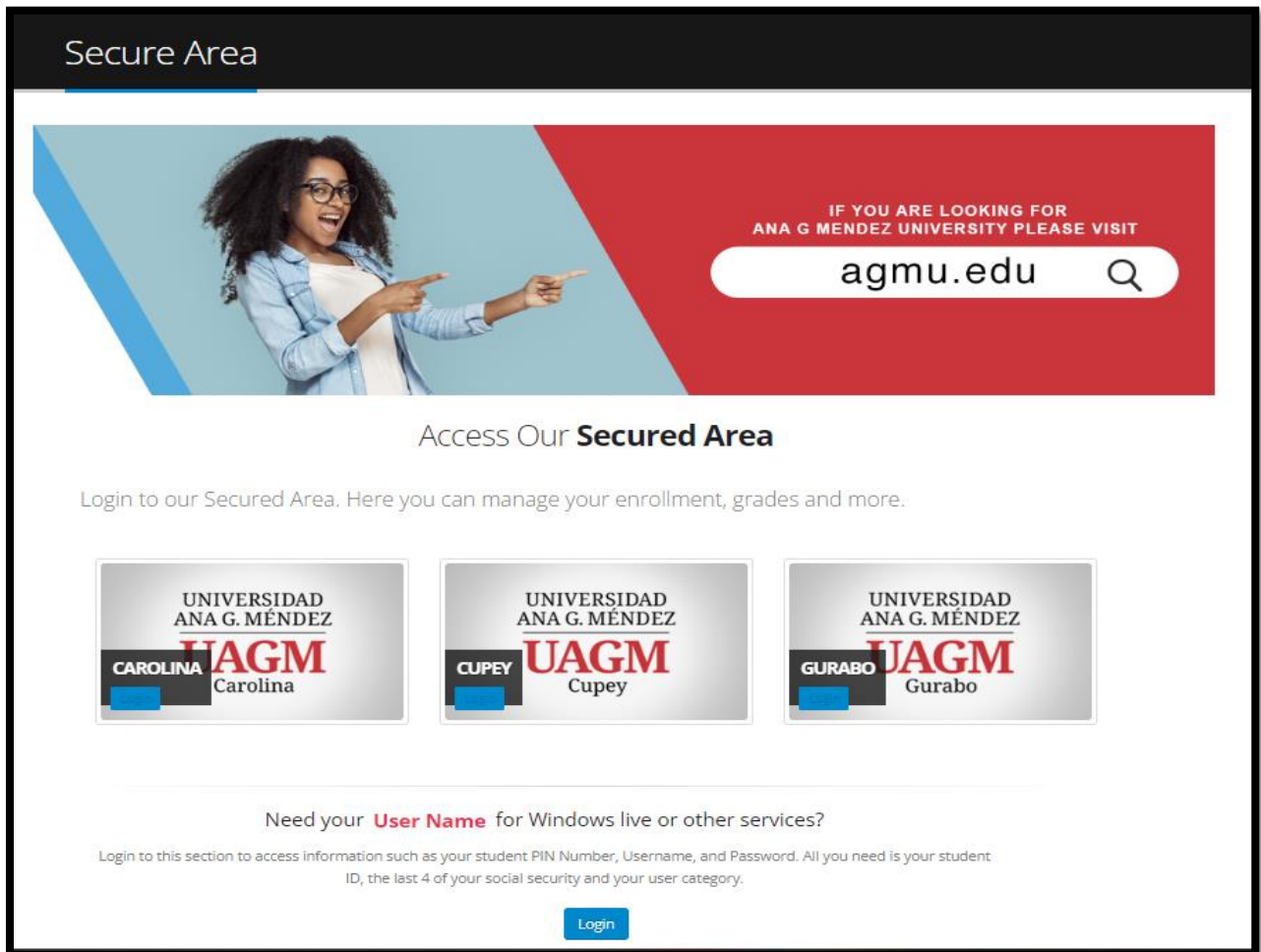


Instructions for 1098-T Form / **Instucciones para extraer la forma 1098T**

- CUPEY, GURABO & CAROLINA: <https://usa.uagm.edu/content/secure-area>
 - Start on Step 1/ **Comienza en el paso 1**
- AGM University: https://ssb-prod.ec.uagm.edu/PROD_UAGM/twbkwbis.P_WWWLogin
 - Start on Step 2 / **Comienza en el paso 2**

Step 1 Select Your Campus/ **Seleccione su Reciento**



Secure Area

IF YOU ARE LOOKING FOR ANA G MENDEZ UNIVERSITY PLEASE VISIT

agmu.edu

Access Our **Secured Area**

Login to our Secured Area. Here you can manage your enrollment, grades and more.

UNIVERSIDAD ANA G. MÉNDEZ
UAGM
CAROLINA Carolina

UNIVERSIDAD ANA G. MÉNDEZ
UAGM
CUPEY Cupey

UNIVERSIDAD ANA G. MÉNDEZ
UAGM
GURABO Gurabo

Need your **User Name** for Windows live or other services?

Login to this section to access information such as your student PIN Number, Username, and Password. All you need is your student ID, the last 4 of your social security and your user category.

Login

Step 2 Add Your Information/ **Añada su informacion personal**

User = Your ID Number / Numero de ID

PIN = Your 6 Digit Number / Su numero de 6 DIGITOS

Iniciar Sesión/User ID

Entre el número de identificación(SXXXXXXX) en **User ID**. **Debe colocar la 'S' en mayúscula**. En el campo de **PIN**, entre su número de Identificación Personal (PIN). Luego presione **Login**. Si olvidó su PIN presione el botón **Forgot PIN?** una vez registre el User ID. Cuando termine de utilizar los servicios, recuerde presionar **Exit** para proteger su privacidad.

Enter your identification number in **User ID** (SXXXXXXX). **The 'S' must be a capital letter**. In the **PIN** field enter your Personal Identification Number (PIN). When finished, click **Login**. If you forgot your PIN press the button **Forgot PIN?** once the ID was entered. When finished, please select **Exit** and close your browser to protect your privacy.

Presione **Datos para Servicios Electrónicos** si desea obtener información adicional que incluye su ID./Click **Data for Electronic Services** for additional information which include your ID.

User ID:

PIN:

Login Forgot PIN?

Note, If your don't know your Pin information, please select Forgot your pin and follow the instructions. If you know your pin skip to step 3

Nota, Si no conoces tu número de PIN, favor de seleccionar forgot Pin y seguir las instucciones a continuación. Si conoces el número de Pin puedes brincar al paso número 3.

SICA (SOLICITUD INFORMACION DE ACCESOS)

SICA (SOLICITUD INFORMACION DE ACCESOS)

ON THIS PAGE YOU CAN FIND THE FOLLOWING INFORMATION:

- ID (S01234567)
- CLASSIFICATION OF USER - (STUDENT)
- USERNAME
(THE USERNAME IF USE WITH THE PASSWORD TO ENTER ON - BLACKBOARD, WIFI, VIRTUAL LIBRARY & MY AGMU)
- EMAIL
- PASSWORD
- PIN
(THIS IS USE WITH THE ID TO ENTER ON THE SECURE AREA)

Contraseña Cuenta UAGM:
Para cambiar su contraseña debe estar registrado en FID.
Registrar Cuenta - Cambiar contraseña

Pass 1: Tome nota de su información y manténgala en un lugar seguro en todo momento.

Pass 2: Proporcione acceso al Servicio Electrónico de su institución, agregue su perfil personal (Nombre, Apellido, Número de Matrícula).

Pass 3: Regístrese de acceso al correo electrónico desde cualquier dispositivo en su portal de desarrollo de datos.
<http://mail.uagm.edu>

Sign in
<https://passwordregistration.uagm.edu>

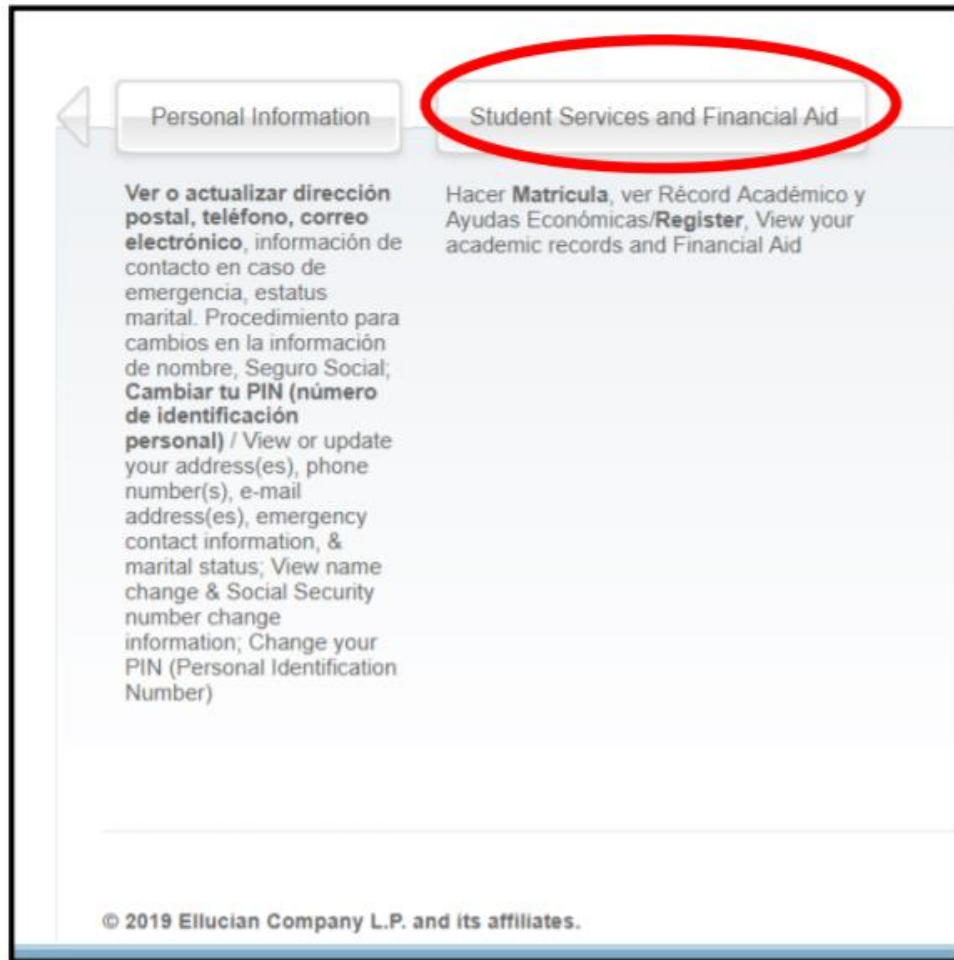
Username

Password

Sign In Cancel

To change your password, you need to register first

Step 3 Select Student Services And Financial Aid / **Selecciona Student Services and Financial Aid**

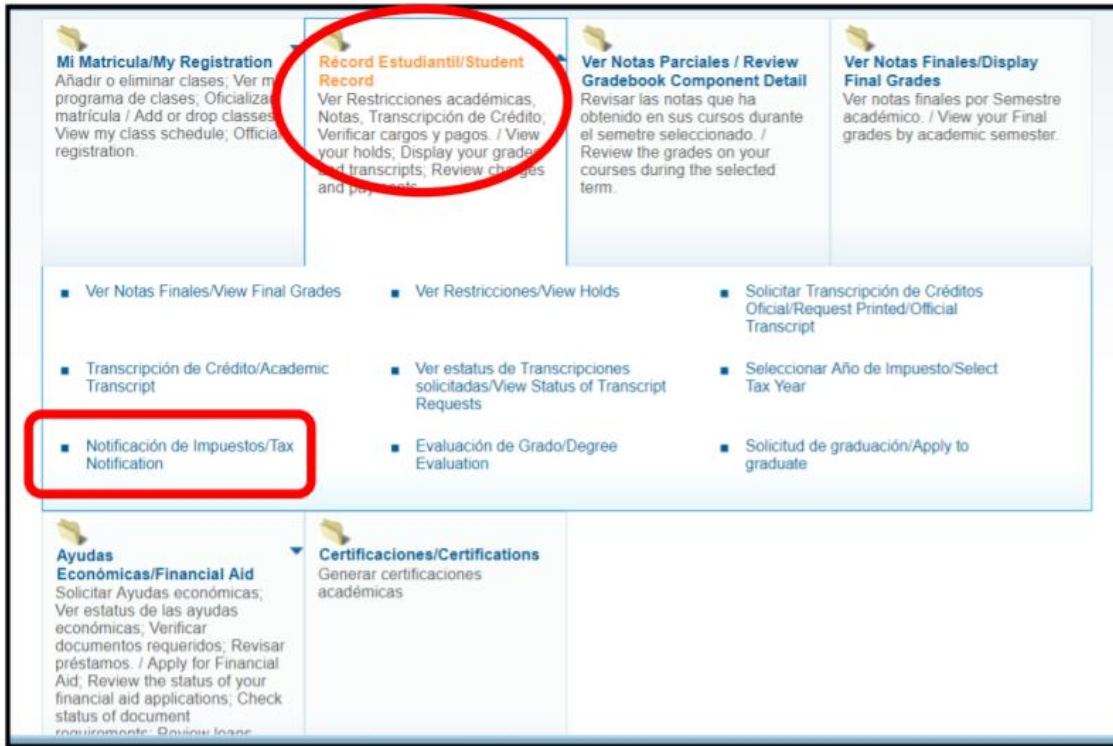


The screenshot displays a navigation menu with two options. The first option is 'Personal Information', which is currently selected. The second option is 'Student Services and Financial Aid', which is circled in red. Below each menu item is a brief description of the services available.

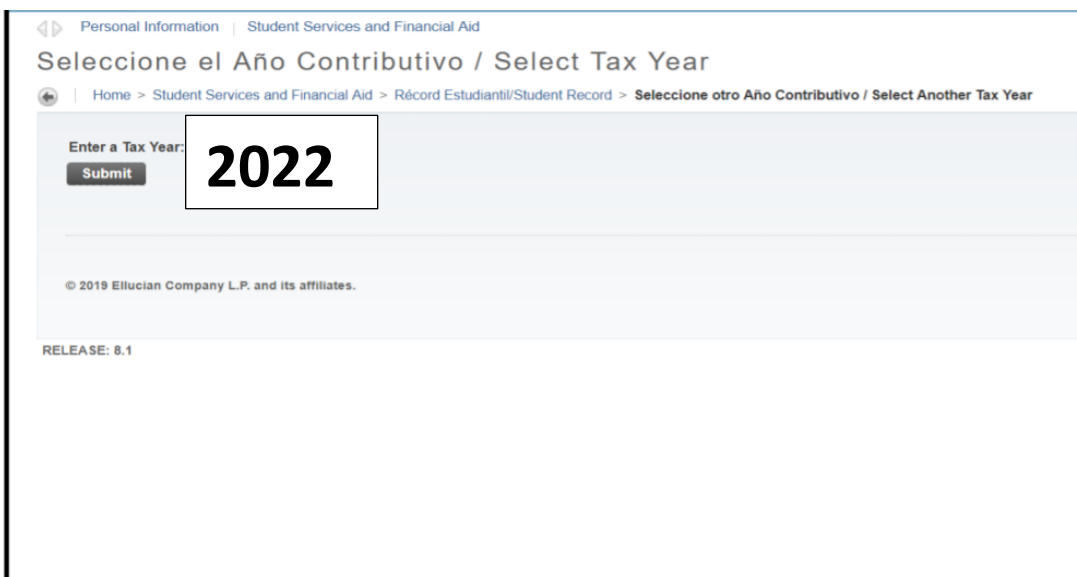
Menu Item	Description
Personal Information	Ver o actualizar dirección postal, teléfono, correo electrónico, información de contacto en caso de emergencia, estatus marital. Procedimiento para cambios en la información de nombre, Seguro Social; Cambiar tu PIN (número de identificación personal) / View or update your address(es), phone number(s), e-mail address(es), emergency contact information, & marital status; View name change & Social Security number change information; Change your PIN (Personal Identification Number)
Student Services and Financial Aid	Hacer Matricula , ver Récord Académico y Ayudas Económicas/ Register , View your academic records and Financial Aid

© 2019 Ellucian Company L.P. and its affiliates.

Step 4 Select Record Estudiantil and then Tax Notification / **Seleccione Student Record y luego seleccione Ntificacion de impuestos.**



Step 5 Select Tax Year / **Seleccione el año contributivo**



Step 6 1098-T Form / Forma 1098-T

Personal Information | Student Services and Financial Aid Find a page...

Notificaciones para el Servicio de Rentas Internas Federal / IRS (Internal Revenue Service) Tax Notification 2018

Home > Student Services and Financial Aid > Récord Estudiantil/Student Record > **Notificación de Impuestos/Tax Notification** Your current Institution is

El **Formulario 1098-T (Declaración de Pago de Matrícula)** detalla las cantidades por matrícula y gastos asociados que haya facturado una institución educativa durante el año tributario (**1 de enero al 31 de diciembre**) a estudiantes residentes legales o ciudadanos de Estados Unidos. El SUAGM tiene la obligación de radicar el **Formulario 1098-T** con el Servicio de Rentas Internas (IRS) por el programa de matrícula de los estudiantes residentes legales o ciudadanos de Estados Unidos a los cuales el SUAGM facturó cargos calificados de matrícula y gastos relacionados durante el año tributario.

Si usted, estudiante de cualquiera de las instituciones del SUAGM y residente legal o ciudadano de Estados Unidos, cree que las cantidades reportadas en su **Formulario 1098-T** son incorrectas, deberá comunicarse con la Oficina de Tesorería de su institución.

Form 1098-T (Tuition Payment Statement) detailed registration fees and other costs for qualified educational institutions during a taxable year (**January 1 to December 31**) to U.S. citizens or legal resident students. SUAGM is required to file **Form 1098-T** with the Internal Revenue Service (IRS) to report certain identifying information and amounts for U.S. citizens or legal resident students of whom SUAGM has billed tuition charges and related expenses during taxable year.

If you, a student of any of SUAGM's institutions and U.S. citizen or legal resident, believe that the amounts included in the **Form 1098-T** are incorrect, should contact your institution's Bursar Office.

En la parte inferior encontrará un modelo de **Forma 1098-T de Costo de Matrícula**. La información de impuesto será enviada al IRS (Internal Revenue Service). Seleccione los enlaces en las cantidades reportadas para ver el detalle de éstas.

A representation of the **Tuition Statement form 1098-T** is shown below. This important tax information will be furnished to the Internal Revenue Service. Select links on the reported amounts to review the associated detail.

Form 1098-T

FILER's name, address, and contact phone number SISTEMA UNIVERSITARIO ANA G. MENDEZ UNIVERSIDAD METROPOLITANA PO BOX 21150 SAN JUAN, PR 00928 PUERTO RICO (787) 7510178 Ext. 7231	1 Payments Received	2018
	2 Amounts Billed for qualified tuition and related expenses 13,204.00	